

Czernica, 24.11.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 121/2021

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicy reprezentujący Gminę Czernica zaprasza do składania ofert na obsługę prawną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicy oraz mieszkańców Gminy Czernica. Zapytanie ofertowe nie przekracza wartości szacunkowej wynikającej w ustawy Prawo Zamówień Publicznych

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica, NIP: 9121101093 w imieniu której działa:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wrocławska 78, 55-003 Czernica

tel. 71 318 01 80, e-mail: sekretariat@gops.czernica.pl

reprezentowany przez: Annę Wójcik — Kierownika GOPS

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową obsługę prawną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicy oraz mieszkańców Gminy Czernica

Zakres świadczonych usług obejmuje:

- Świadczenie pomocy prawnej poprzez udzielanie porad prawnych w zakresie zadań ustawowych realizowanych przez Zamawiającego- osobiście, telefonicznie lub elektronicznie, nie później niż 24 godziny od otrzymania zapytania od Zamawiającego
- Opiniowanie dokumentów wewnętrznych, uchwał, zarządzeń, regulaminów, instrukcji oraz innych dokumentów wskazanych przez Zamawiającego
- Opiniowanie pod względem prawnym umów, porozumień oraz w razie potrzeby uczestnictwo w ich tworzeniu
- Udzielanie wyjaśnień w zakresie stosowania prawa, uchybień przy jego stosowaniu oraz skutków tych uchybień
- Pomoc prawna dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz mieszkańców Gminy Czernica umówionych na konsultację

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Planowany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy (styczeń 2022r.) do końca grudnia 2022 r.

IV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA:

Wymagania Zamawiającego:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 roku prawo o adwokaturze oraz posiadanie wpisu na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu radcy prawnego, prowadzoną przez Okręgową Izbę

Radców Prawnych lub posiadanie wpisu na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata prowadzoną przez Okręgową Izbę Adwokacką.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Formularz oferty winien przedstawić cenę ofertową brutto. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym
 - b) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje
 - c) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innym osobom, wskazanie tych osób oraz ich kwalifikacji (zgodnie z pkt IV, ust.1)
 - d) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

Kompletną ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.12.2021r. godz. 09:00 osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub za pośrednictwem poczty na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wrocławska 78, 55-003 Czernica lub elektronicznie na adres: sekretariat@gops.czernica.pl

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Zamawiający stosuje przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny
2. W przypadku wpłynięcia więcej niż jednej oferty, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie dodatkowo negocjacji ceny, ze wszystkimi oferentami którzy złożyli poprawne oferty.

VII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Karolina Rysiak-Wawrzaszek, tel. 571-226-326, e-mail: sekretariat@gops.czernica.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz do odstąpienia oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.


KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Anna Wójcik

